

Einreichung Dokumente unter einem unwiderruflichen Akkreditiv (L/C)

Einreicher

Firma/Name/Vorname
Strasse, Nr./Postfach
PLZ/Ort

Kontaktperson
Telefon-Nr.
E-Mail*
u/Ref.

Akkreditivbenutzung

Ihre Ref-Nr. DOK-

In teilweiser voller Benutzung des oben genannten Akkreditives senden wir Ihnen in der Beilage folgende Dokumente:

Währung

Betrag

Dokumente	Anzahl	Dokumente	Anzahl	weitere Dokumente	Anzahl
Wechsel/Tratte		Konnossement (B/L)			
Handelsfaktura		Duplikat Frachtbrief (Bahn)			
Versicherungs-Zert./Police		Spedit.-Bescheinigung			
Ursprungszeugnis		Luftfrachtbrief			
Packliste		CMR-Kopie (LKW)			

Wir bestätigen die Annahme aller bei uns bis dato
eingetroffenen Akkreditiv-Abänderungen.

Das Original-Akkreditiv erhalten Sie als Beilage
Der Akkreditivsaldo wird nicht mehr in Anspruch genommen

Weitere Instruktionen/Bemerkungen

* Kundenkorrespondenz wird ausschliesslich per E-Mail versandt. Bitte teilen Sie uns in jedem Fall die entsprechende E-Mail-Adresse mit.



**Wir bitten um Gutschrift des Erlöses
auf unser Konto Nr.**

in (Währung)
bei

Ort und Datum

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift(en)

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Formular inklusive der Akkreditivdokumente per Post direkt an die entsprechende Abteilung wie folgt:

EINSCHREIBEN/KURIER
Zürcher Kantonalbank
Abteilung IIA
Neue Hard 9
8005 Zürich

Dieser Auftrag unterliegt den derzeit gültigen «**Einheitlichen Richtlinien und Gebräuchen für Dokumenten-Akkreditive**» der Internationalen Handelskammer, Paris sowie den «**Allgemeinen Geschäftsbedingungen**» der Zürcher Kantonalbank.